

Avis d'Appel Public à la Concurrence ATTESTATION DE PUBLICATION

Document généré le **vendredi 11 août 2017 à 14:12**S-PA-401128 02/10/17 *Avis en attente de pli*01/08/17 **Procédure Ouverte****Service : ... / Mairie d'Alixan**accord-cadre de maîtrise d'œuvre pour les travaux de restauration de l'église
SAINT DIDIER

| Diffusion Internet | Version Transmis | Publication | Alertes | Visites | Retraits | Dépôts |
|--------------------|--------------------|-------------|-------------|---------|----------|--------|
| web + alerte | Intégrale 01/08/17 | 01/08/17 | 5024 | 80 | 12 / 12 | 0 / 0 |

| Diffusion Presse | Version Transmis | Publication Etat | Identifiant | N° Annonce |
|------------------|-------------------------------|---------------------|-------------|-----------------|
| BOAMP | Intégrale 01/08/17 à 10h10 | 01/08/17 3/3 | 17-110113 | <u>2017_213</u> |

Classification CPV :Principale : **71200000** - Services d'architecture

AVIS DE PUBLICITE

MAIRIE D'ALIXAN

Mme Aurélie LARROQUE - Maire

Place de l'Esplanade

26300 ALIXAN

Tél : 04 75 47 02 62

[w](#) Correspondre avec l'Acheteur

L'avis implique l'établissement d'un Accord-Cadre.

Durée : 48 mois

Accord-cadre avec un seul opérateur.

Objet accord-cadre de maîtrise d'oeuvre pour les travaux de restauration
de l'église SAINT DIDIER**Type de marché** Services**Mode** Procédure adaptée**Code NUTS** FRK23**Durée** 48 mois**DESCRIPTION** le présent accord-cadre concerne le diagnostic et la mission de
maîtrise d'oeuvre relative aux travaux de restauration de l'église SAINT
DIDIER. Ces travaux ne sont pas complètement définis au stade actuel
de la consultation et dépendent du diagnostic.**Forme** Prestation divisée en lots : Non
Les variantes sont refusées**Quantité ou
étendue** L'accord-cadre a pour objet de définir les termes régissant les marchés
à passer savoir:

- Mission de diagnostic

ET

- Mission de base avec VISA et mission complémentaire OPC pour les
travaux préalablement définis par le diagnostic.

Valeur estimée hors TVA : 150 000,00 €

Conditions de participation

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

- Présentation d'une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants.

- Formulaire DC1, Lettre de candidature _ Habilitation du mandataire par ses co-traitants. (disponible à l'adresse suivante :

<http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante :

<http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

La prestation est réservée à une profession particulière.

Références des dispositions législatives, réglementaires ou administratives applicables :

l'accord-cadre sera conclu avec un architecte ayant les compétences suivantes:

- Soit le candidat est inscrit à un tableau régional de l'ordre des architectes en vertu des dispositions de l'article 10 de la loi du 3 janvier 1977

- Soit le candidat dispose d'un diplôme de spécialisation et d'approfondissement mention "architecture et patrimoine" ou de tout autre diplôme équivalent

- Soit le candidat a eu une activité régulière dans le domaine de la restauration du bâti ancien pendant les dix ans qui précèdent la mise en concurrence et peut justifier d'une expérience de travaux effectués dans les cinq dernières années sur des édifices équivalents à celui objet des présentes.

Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération

40 % : Prix

30 % : Compétences spécifiques de l'équipe ou du candidat

30 % : Approche méthodologique au vu du mémoire justificatif

Renseignements Correspondre avec l'Acheteur administratifs

Mairie d'Alixan

Madame le Maire

1 Place de l'Esplanade

26300 ALIXAN

Tél : 04 75 47 02 62

accueil@alixan.com

Documents

- Dossier de Consultation des Entreprises

Si vous ne pouvez pas télécharger ces documents, demandez les par voie postale à :

Mairie d'Alixan

Madame le Maire

1 Place de L'Esplanade

26300 ALIXAN

Offres

Remise des offres le **02/10/17 à 16h00** au plus tard.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Validité des offres : **90 jours** , à compter de la date limite de réception des offres.

Dépôt

- Déposer un Pli dématérialisé

Dépôt sous pli à l'adresse suivante :
Mairie d'Alixan
Madame le Maire
1 Place de l'Esplanade
26300 ALIXAN

Renseignements complémentaires

Recours

Instance chargée des procédures de recours :
Tribunal administratif de Grenoble
2 Place de Verdun
BP 1135 38022 Grenoble Cedex
Tél : 04 76 42 90 00 - Fax : 04 76 42 22 69
greffe.ta-grenoble@juradm.fr
Envoi le 01/08/17 à la publication